

TABELLE DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO

L'attribuzione del credito scolastico è di competenza del **consiglio di classe**, docenti che impartiscono insegnamenti a tutti gli alunni o a gruppi di essi, insegnanti di religione cattolica e di attività alternative alla medesima, limitatamente agli studenti che si avvalgono di tali insegnamenti.

L'attribuzione del credito avviene sulla base della **tabella A (allegata al DECRETO 62/17)**, che riporta la corrispondenza tra la **media dei voti conseguiti** dagli studenti **negli scrutini finali** per ciascun **anno di corso** e la **fascia di attribuzione del credito scolastico**.

MEDIA DEI VOTI	FASCE DI CREDITO III ANNO	FASCE DI CREDITO IV ANNO	FASCE DI CREDITO V ANNO
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

TAB. A Attribuzione credito/candidati interni

CREDITO E ABBREVIAZIONE PER MERITO

Nel caso di **abbreviazione del corso di studi per merito** (ossia per i candidati frequentanti la classe quarta, poi ammessi all'esame), il **credito scolastico del quinto anno è attribuito nella stessa misura di quello del quarto (se per il quarto anno il consiglio di classe attribuisce, ad esempio, 10 punti, lo stesso avverrà per l'ultimo anno non frequentato)**.

CREDITO CANDIDATI ESTERNI

Il **credito scolastico ai candidati esterni sarà attribuito** (sempre in riferimento alla tabella A) **dal consiglio della classe** innanzi al quale i medesimi sostengono l'**esame preliminare**, sulla base della **documentazione del curriculum scolastico** e dei **risultati delle prove preliminari**

NOTA PER IL CALCOLO DELLA MEDIA

M rappresenta la **media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico**.

Al fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, **nessun voto può essere inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline** valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente.

Sempre ai fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, il **voto di comportamento non può essere inferiore a sei decimi**.

Il **voto di comportamento, concorre**, nello stesso modo dei voti relativi a ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente, **alla determinazione della media M dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico**.

Il **credito scolastico** (da attribuire nell'ambito delle **bande di oscillazione** (indicate tabella A) viene espresso in **numero intero, in base ai seguenti elementi**:

- a) **media M dei voti;**
- b) **assiduità della frequenza scolastica;**

- c) interesse e l'impegno nella **partecipazione al dialogo educativo**
- d) interesse e l'impegno nella **partecipazione alle attività complementari ed integrative;**
- e) **percorsi PCTO;**
- f) eventuali **crediti formativi** (risultanti da **attività certificate**).

Il riconoscimento di eventuali crediti formativi non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti.

L'eventuale **attribuzione del punteggio del credito scolastico** nella misura prevista (dalla tabella di cui sopra (TAB A) si effettuerà in **sede di integrazione dello scrutinio finale** per gli **studenti sospesi**, che avranno conseguito **esiti positivi** nelle **valutazioni integrative finali** (di fine agosto/inizio settembre)

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ALL'INTERNO DELLA FASCIA

Il **Collegio dei Docenti** ha fissato i seguenti **criteri per l'attribuzione del punteggio minimo o massimo** indicato nella **tabella ministeriale A** .

Il **Consiglio di Classe** potrà attribuire il **punteggio massimo di ciascuna banda di oscillazione** se lo studente **riporterà elementi positivi in almeno 3** delle seguenti voci:

- a) assiduità nella frequenza in presenza; assiduità e partecipazione responsabile in periodo di "Didattica a distanza"
- b) interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- c) partecipazione attiva e responsabile alle attività integrative ed ai progetti proposti dalla scuola ed espressi nel PTOF;
- d) parte decimale della media dei voti uguale o superiore a 5
- e) percorsi PCTO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento): monte ore raggiunto con giudizio positivo;
- f) eventuali "crediti formativi". (*)

Per gli alunni per i quali, nello scrutinio di giugno, si decidesse per la **sospensione del giudizio**, il **Consiglio di Classe**, nel successivo scrutinio finale, potrà **attribuire il punteggio massimo** della banda di oscillazione solo se l'alunno avrà riportato:

- o **una valutazione** pienamente sufficiente in tutte le prove di recupero,
- o **elementi positivi in almeno 3 delle suddette voci.**

(*) Le **attività** e i **criteri** che il Collegio dei Docenti **riconosce** per il **credito formativo** sono i seguenti:

- a. Corsi di lingua (le **certificazioni** concernenti le attività di formazione nel settore linguistico, ai fini della legalizzazione - art. 3 comma 2 D.M. n. 49/00 - devono essere rilasciate, o previamente convalidate, da enti legittimati a rilasciare certificazioni ufficiali e riconosciute nel Paese di riferimento. Tali certificazioni devono recare l'indicazione del livello di competenza linguistica previsto dall'ordinamento locale o da un sistema ufficiale di standardizzazione);
- b. Esperienze musicali ed **artistiche**;
- c. Esperienze **lavorative** (le certificazioni devono riportare l'ente a cui sono stati versati i contributi di assistenza e previdenza ovvero le disposizioni normative che ne escludano l'obbligo dell'adempimento contributivo.);
- d. lo stage organizzato e certificato dal nostro istituto con attestazione dei partner esterni;
- e. Esperienze **sportive**;
- f. Esperienze di **volontariato** sociale e ambientale presso enti e associazioni riconosciute;
- g. Altre **attività** purché coerenti con le finalità educative e didattiche dell'Istituto;
- h. **Servizio Civile**;
- h **Esperienze** effettuate nella **pubblica amministrazione.**

Si certificano solo le **attività rispondenti** ai seguenti **requisiti**:

- 1) **quantitativo**: devono aver comportato un **impegno congruo di tempo**;
- 2) **qualitativo**: devono essere corredate da **un'attestazione**, che contenga una **breve descrizione dell'esperienza** fatta, fornita da enti, associazioni, istituzioni presso cui lo studente ha studiato o prestato la sua opera. Nel caso di un **attestato** conseguito in un paese **straniero** serve la **convalida** da parte **dell'autorità diplomatica** o **consolare** italiana, in lingua italiana;
- 3) **localizzazione**: esperienze debbono essere acquisite al **di fuori dalla scuola**.

Le **esperienze** effettuate nella **pubblica amministrazione** possono essere **autocertificate**.

Le **certificazioni** di dette attività devono essere **consegnate** in **segreteria didattica** tassativamente **entro il 15 Maggio** dell'anno scolastico in corso.